

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26
znak sprawy: ZGM/LZ/15/09/ADM

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**WYMIANA I WYKONANIE STOLARKI DREWNIANEJ
ZESPOLONEJ W BUDYNKACH ZARZĄDZANYCH
PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
W BIELSKU-BIAŁEJ**

TRYB ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony

RODZAJ ZAMÓWIENIA:

Robota budowlana

Listopad 2009r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
pn. „Wymiana i wykonanie stolarki drewnianej zespolonej w budynkach zarządzanych
przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający: Gmina Miejska Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, działając zgodnie z art. 15 ust. 2 i 3 ustawy w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Bielsko-Biała, zwany w dalszym ciągu „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert na przedmiotowe zamówienie publiczne.

Adres: ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,

Województwo: śląskie,

NIP: 547-008-78-57,

REGON: 070019077,

Tel. (0-prefiks-33) 816-29-43,

fax: (0-prefiks-33) 814-59-31.

Adres strony internetowej na której będzie zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.zgm.eu

2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZGM/LZ/15/09/ADM**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004r. ze zmianami (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 2007r. oraz ustawa z dnia 4 września 2008r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw Dz. U. Nr 171, poz. 1058 z 2008r), do którego stosowane będą przepisy właściwe dla zamówień poniżej 5 150 000,00 EURO. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiot zamówienia jest robotą budowlaną.

4. Informacje uzupełniające:

- a) wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób,
- b) ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 4 września 2008r. opublikowanej w Dz. U. Nr 171, poz. 1058 z 2008 r. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oznacza to, iż wszystkie bez wyjątku dokumenty składane do oferty muszą być napisane w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,
- c) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
- d) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Wykonawco z powodu unieważnienia postępowania nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy,

- e) Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach ma prawo (art. 38 ust. 4, 4a, 4b i 6 ustawy) zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i będzie dla nich wiążąca., a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia odpowiednio w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli zmiana specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie,
- f) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie (art. 38 ust. 1, 2 ustawy),
- g) Zamawiający nie organizuje zebrania Wykonawców.

6. Udzielanie wyjaśnień:

- a) osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
- pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
 - Ewa Malec, Andrzej Beniowski – ADM 3,4 i 5, tel. 033/812-42-24 lub 033/812-41-59, oraz Monika Tora, Wiesław Szufłat – ADM 2 i 6, tel. 033/814-56-21 lub 033/812-41-59, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰, od poniedziałku do piątku,
 - pod względem proceduralnym Jolanta Rocławska, tel. 033/816-14-01 wew. 143, kom. 0/603 33 85 94, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00, e-mail: jroclawska@zgm.eu,
- b) specyfikację istotnych warunków zamówienia, w formie papierowej, można odebrać w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w pokoju nr 30 (III piętro), od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.30,
- c) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz wszelkie inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich składania i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną (art. 27 ustawy).

ROZDZIAŁ II - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie i wymiana stolarki drewnianej zespolonej wraz z obróbką ościeży i montażem parapetów zewnętrznych w budynkach mieszkalnych oraz w lokalu użytkowym. CPV- 45421100-5 – Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów, CPV

– 45421110-8 – Instalowanie ram drzwiowych i okiennych, CPV – 45421130-4 – Instalowanie okien i drzwi, 45421112-2 – Instalowanie ram okiennych, 44221100-6 – okna.

2. Zamówienie składa się z 5 części (zadań) w podziale na następujące lokalizacje ogólne:

- 1) część 1 zamówienia – Rejon ADM 2,**
- 2) część 2 zamówienia – Rejon ADM 6,**
- 3) część 3 zamówienia – Rejon ADM 3 i 4,**
- 4) część 4 zamówienia – Rejon ADM 5,**
- 5) część 5 zamówienia – Lokal użytkowy.**

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) **część 1 zamówienia Rejon ADM 2** – wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 16,94 m² stolarki zespolonej,
- 2) **część 2 zamówienia Rejon ADM 6** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 19,18 m² stolarki zespolonej,
- 3) **część 3 zamówienia Rejon ADM 3 i 4** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 42,80 m² stolarki zespolonej,
- 4) **część 4 zamówienia Rejon ADM 5** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 38,70 m² stolarki zespolonej,
- 5) **część 5 zamówienia Lokal użytkowy** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 51,96 m² stolarki zespolonej,

3. Zakres prac obejmuje:

1) dla części 1, 2, 3 i 4 zamówienia:

- wykonanie i wymianę stolarki drewnianej zespolonej wraz z obróbką ościeży i montażem parapetów zewnętrznych w budynkach mieszkalnych,
- okna należy osadzić zgodnie z technologią wykonania robót podaną w cennikach KNR 4-01, poz. 3 (roboty murowe) i poz. 07 (roboty tynkarskie) oraz KNR 2-02, poz. 10 (stolarka), uwzględnionych w polskich standardach kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych wydanych w październiku 2005r.,
- Zamawiający wymaga wykonania stolarki zespolonej w następujący sposób: okna uchylno-rozwieralne z drewna klejonego warstwowo, minimum 3 warstwy, okucia obwiedniowe, dwukrotnie malowane w kolorze białym, w 2 przypadkach w kolorze brązowym, z szybą zespoloną jednokomorową k=1,1, z mikrowentylacją oraz nawiewnikiem (zgodnie z § 155 ust. 3 warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie),
- **Uwaga ważne!**

w przypadku wymiany stolarki zespolonej drewnianej w budynkach mieszkalnych, dotyczy to części 1, 2, 3 i 4 zamówienia, do zapłaty części wynagrodzenia za wymianę stolarki zobowiązani są najemcy lokali mieszkalnych. Wykonawca pobierał będzie od najemców część wynagrodzenia, zgodnie z ustaleniami Zamawiającego określonymi procentowo w pozycji „dopłaty”, wykazu stolarki okiennej zespolonej, który stanowi załącznik nr 4 do siwz i umowy,

- w lokalach mieszkalnych, w których najemcy zobowiązani są do ww. dopłat, montaż stolarki okiennej może nastąpić dopiero po uiszczeniu opłaty przez najemcę,

2) dla części 5 zamówienia:

- wykonanie i wymiana stolarki drewnianej skrzynkowej wraz z obróbką ościeży i montażem parapetów zewnętrznych w lokalu użytkowym,
- okna należy osadzić zgodnie z technologią wykonania robót podana w cennikach KNR 4-01, poz. 03 (roboty murowe) i poz. 07 (roboty tynkarskie) oraz KNR 2-02, poz. 10 (stolarka), uwzględnionych w polskich standardach kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych wydanych w październiku 2005r.,
- Zamawiający wymaga wykonania stolarki drewnianej skrzynkowej w następujący sposób: stolarka skrzynkowa, dwukrotnie malowana w kolorze jasnozielonym nawiązującym do koloru opasek okiennych z zachowaniem podziałów kwater, proporcji z okien istniejących, z wprowadzeniem profilowanego ślemienia,

3) szczegółowo przedmiot zamówienia dla wszystkich 5 części opisany został w przedmiarach robót (załączniki nr 2 do siwz) oraz wykazie okien do wymiany – załączniki nr 4 do siwz,

4) wszystkie wymienione z nazw artykuły należy rozumieć jako wskazanie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w przedmiarze robót, pod warunkiem posiadania przez te materiały lub urządzenia parametrów nie gorszych niż określone w tym przedmiarze, łącznie wymaga się:

a) złożenia w ofercie stosownych dokumentów, uwiarygodniających proponowane przez Wykonawcę materiały lub urządzenia,

b) złożenia w ofercie pisemnego uzgodnienia z autorem przedmiaru robót, bezwarunkowo potwierdzającego równoważność materiałów lub urządzeń do materiałów lub urządzeń wskazanych w tych przedmiarach, opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zaproponowanych zamienników lub przyjęciu oferty,

5) Wykonawca winien wycenić wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót na podstawie otrzymanych przedmiarów robót, pozycje pominięte w wycenie nie będą podlegały rozliczeniu,

6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej 60 miesięcy gwarancji dla przedmiotu zamówienia.

7) termin realizacji zamówienia 4 miesiące od daty podpisania umowy,

8) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

9) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu poniesie Wykonawca. Termin wizji lokalnej będzie wyznaczony przez Zamawiającego do 2 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę.

10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zlecenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż do 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 Ustawy,

11) w przypadku gdy do wykonania zakresu przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedmiarze robót, nastąpi konieczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych, czyli robót nieprzewidzianych, a koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, rozpoczęcie tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru, głównego księgowego Zamawiającego i samego Zamawiającego. Roboty te będą potwierdzone także wpisem do dziennika budowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych, gdyż nie zostaną one uwzględnione w rozliczeniu finansowym,

12) Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty dodatkowe na podstawie zamówienia dodatkowego, wg cen jednostkowych określonych w kosztorysie szczegółowych, nie wyższych, niż podane w złożonej ofercie,

13) bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

2. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:

- a) Zamawiający wymaga, aby prace objęte niniejszym zamówieniem były wykonane rzetelnie, terminowo, zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami, na podstawie otrzymanych przedmiarów robót (załączniki nr 2 do siwz),
- b) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników, a w szczególności własnym transportem,
- c) wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania niniejszych robót budowlanych, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania poszczególnych robót,
- d) warunki wykonania i odbioru robót budowlanych zostały szczegółowo określone we „Wzorze umowy” - załącznik nr 7 do siwz,
- e) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wywiózł, po zakończeniu prac na danym obiekcie, wszelkie materiały pochodzące z rozbiórki,
- f) Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji inspektora nadzoru nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym,
- g) każdorazowo, wykonanie wymiany stolarki w danym obiekcie, Wykonawca winien potwierdzić pisemnie, protokołem końcowego odbioru wykonanych prac, potwierdzonym przez uprawnionego pracownika (inspektora) właściwego ADM-u,
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że zakres robót objętych niniejszym zamówieniem może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia, ale nie więcej niż do 30% wartości całego zamówienia.

4. Warunki płatności:

- a) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,
- b) faktury VAT za wykonane roboty budowlane, będą wystawiane przez Wykonawcę po wykonanej i odebranej robocie, na podstawie kosztorysu powykonawczego,
- c) faktury VAT Wykonawca wystawi na: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,
- d) należności będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
- e) ceny jednostkowe oraz kosztorys ofertowy, przedstawiony przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom oraz będą podstawą do zlecenia ewentualnych robót dodatkowych lub uzupełniających.
- f) w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonana usługę Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki,
- g) Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

ROZDZIAŁ III - TERMINY

1. Oferty należy składać do dnia 28. 12. 2009r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w pokoju nr 6 – Dziennik Podawczy (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 28. 12. 2009r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11, I piętro.

3. Termin realizacji zamówienia – 4 miesiące od daty podpisania umowy:
4. Wymagany okres gwarancji – co najmniej 60 miesięcy od daty zakończenia robót.
5. Termin związania Wykonawcy z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

ROZDZIAŁ IV - INFORMACJA O WARUNKACH JAKIE MUSZA SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i art. 24a oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, a ponadto spełniają warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące parametry:
 - a) **uprawnienie do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi**, oraz złożenie wymaganych oświadczeń, celem wykazania, iż nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - b) **posiadanie w dyspozycji osoby** mające kwalifikacje do realizacji niniejszego zamówienia,
 - c) **zrealizowanie** w okresie ostatnich 5 lat co najmniej 2 roboty budowlanej, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia. Przez roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie robót budowlanych w zakresie wymiany okien na okna zespolone drewniane lub PCV,
 - d) **przedłożenie** polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - e) **przedłożenie wymaganych dokumentów**, wymienionych w rozdz. V specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - f) przedłożenie ceny oferty, nie zawierającej błędów w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - g) spełnienie warunków zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający oceni spełnienie warunków przez Wykonawcę na podstawie dołączonych do oferty wymaganych dokumentów.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Na podstawie art. 89 ustawy nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.

ROZDZIAŁ V - LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy oraz w rozdz. IV, ust. 1 i 2 niniejszej specyfikacji, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów:

- 1) **wypełniony formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do siwz),

- 2) **oświadczenie** w trybie art. 44 ustawy, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, spełniają wymagania art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i art. 24a ustawy (załącznik nr 3 do siwz),
- 3) **aktualny** odpis wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- 4) **oryginał pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,
- 5) **w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum)** – ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem wymogu odpowiedzialności solidarnej. W takich wypadkach każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w Rozdziale V, pkt. 2 i 3. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne,
- 6) **kosztorys ofertowy szczegółowy** wykonany na podstawie wizji lokalnej i przedmiaru robót opracowany szczegółową metodą kalkulacji kosztorysowej, zawierający ceny jednostkowe poszczególnych robót w kolejności ujętej w przedmiarze, obejmujący rodzaje zastosowanych materiałów z uwzględnieniem wszystkich parametrów i wymogów technologicznych ujętych w przedmiarach robót,
- 7) **wykaz osób** mających kwalifikacje do wykonania zamówienia, pozostających w dyspozycji Wykonawcy lub którymi będzie dysponował Wykonawca do realizacji zamówienia – minimum 4 osoby (załącznik nr 5 do siwz),
- 8) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa powyżej wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- 9) **wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych**, w tym, w zakresie wymiany okien na stolarkę okienną zespoloną drewnianą lub PCV, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (razem nie mniejszej niż 50% wartości składanej oferty). Przez roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie robót budowlanych w budynkach mieszkalnych lub użyteczności publicznej. Wymaga się co najmniej 2 zrealizowanych zamówień na przedmiotowe roboty budowlane, każde z ostatnich 5 lat (załącznik nr 6 – „Wykaz ważniejszych realizacji”).
- Wykaz robót winien zawierać:
- nazwę i adres Zamawiającego zlecającego robotę,
 - wartość brutto zamówienia,
 - przedmiot wykonanych robót (zakres),
 - datę (rok) wykonania robót,
- 10) **dokumenty potwierdzające**, że roboty budowlane wykazane w załączniku nr 6 do siwz zostały wykonane należycie, Zamawiający wymaga minimum 2 robót odpowiadających swoim zakresem, rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (np. referencje od inwestorów lub protokoły odbioru końcowego robót itp.) od Zamawiających dla których były realizowane roboty, potwierdzające, że roboty o których mowa w pkt. 9 zostały wykonane z należytą starannością, referencje winny zawierać:
- nazwę i adres Zamawiającego zlecającego robotę,
 - przedmiot wykonywanych robót (lokalizacja, zakres),
 - ocenę wykonania robót dokonaną przez Zamawiającego,
 - datę (rok) wykonania robót,
- 11) **aktualną** (tj. taką której termin ważności upływa nie wcześniej niż ostatniego dnia związania ofertą) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia,

12) w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie związania z ofertą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy,

13) **dane dotyczące podwykonawców** i zakresu prac przewidywanych im do przekazania (rzeczowo i kwotowo), brak wskazania w ofercie przyszłego podwykonawcy oraz zakresu wykonywanego przez niego zadania skutkować będzie niemożliwością późniejszego ubiegania się Wykonawcy o zgodę na zatrudnienie podwykonawcy czy ustalanie zakresu powierzanych mu czynności. Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwzględnie ma zastosowanie § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 roku (Dz. U. Nr 188, poz. 1155 z 2008r.) w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy.

2. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej jak wyżej. Każdy z wymaganych dokumentów może być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez składającego dokument Wykonawcę wraz z aktualną datą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, w przypadkach, jeśli przedstawione kserokopie będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości.

3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest do określenia, które z załączonych przez niego do oferty dokumentów (informacji) nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. W związku z tym Wykonawca powinien zamieścić o nich informację w załączniku do oferty. Zamawiający uzna, iż tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią jedynie te dokumenty, które zostały określone przez Wykonawcę. Dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i zostaną zastrzeżone przez Wykonawcę, winny być w ofercie oznaczone, ułożone i spięte oddzielnie. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dotyczącego udostępnienia informacji, następstwem zaś stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie.

Brak dokumentów lub złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. V, ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia w niewłaściwej formie (np. nieprawidłowo poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ VI - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Przy obliczaniu ceny Wykonawca winien:

- a) obliczyć cenę oferty metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867), przy zachowaniu poniższych założeń,
- b) wyceny należy dokonać w oparciu o katalogi wyszczególnione w przedmiarach robót i uwzględnione w Polskich Standardach Kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez SKB Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego,
- c) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót stanowiących załącznik numer 2 do niniejszej specyfikacji,
- d) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiarów robót oraz inne koszty wynikające z umowy, która stanowi załącznik numer 7 do specyfikacji,
- e) nie dopuszcza się zmian przedstawionych w przedmiarach robót podstaw wyceny,

- f) w przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy, przedstawiona w przedmiarze robót podstawa wyceny nie odpowiada charakterowi wycenianej roboty, należy to zgłosić Zamawiającemu wraz z propozycją zastąpienia jej inną podstawą (nazwa katalogu nakładów rzeczowych, jego numer, numer tablicy, numer kolumny) przed złożeniem oferty,
- g) ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót,
- h) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarze robót, pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione pozycje przedmiaru przez Wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót,
- i) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- j) jako wiążąca uznana będzie jedynie oferta złożona w formie pisemnej,
- k) cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu przetargu z należnymi podatkami, opłatami i upustami. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty.

2. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia**,

- a) błędne obliczenie przez Wykonawcę ceny oferty zawierającej błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy spowoduje odrzucenie oferty,
- b) cena oferty powinna być podana w złotych polskich (Zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

3. Zasady poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych:

3.1. Zamawiający będzie poprawiał istotne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w szczególności w następujący sposób:

- a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek Zamawiający przyjmuje, że:
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
- b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - jeżeli suma końcowa zamówienia nie odpowiada sumie cen za poszczególne składniki zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne składniki zamówienia co stanowi końcową cenę zamówienia, która odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.

3.2. W przypadku oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający sam poprawi takie nieistotne omyłki z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, bez zawiadamiania o tym Wykonawcy, w którego ofercie takich poprawek dokonano.

3.3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z art. 87, ust. 2, pkt. 2 ustawy oraz zgodnie z rozdz. V, ust. 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

ROZDZIAŁ VII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania i zalecenia ogólne.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) wymaga się by oferta była sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz

i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem,

- b) każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę,
- c) nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, dopuszcza się składanie ofert częściowych,
- d) wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania; **na kopercie winien być numer sprawy, napis: „Przetarg nieograniczony – ”Wymiana i wykonanie stolarki drewnianej zespolonej w budynkach zarządzanych przez ZGM w Bielsku-Białej” oraz nazwa firmy lub imię i nazwisko Wykonawcy i napis „Nie otwierać przed 28. 12. 2009r., godz. 11:00”**, w przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,
- e) wymaga się aby wszelkie poprawki były wykonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,
- f) za skuteczny termin doręczenia oferty w przypadku przesłania jej drogą pocztową lub pocztą kurierską, uważa się termin dostarczenia jej do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 6 – Dziennik Podawczy. W takich przypadkach opakowanie kuriera w którym znajduje się oferta powinno być zaadresowane w następujący sposób:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej

ul. Lipnicka 26

43-300 Bielsko-Biała

POKÓJ NR 6 Dziennik Podawczy – PRZETARG –

„Wymiana i wykonanie stolarki drewnianej zespolonej w budynkach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”

oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny,

- g) w przypadku spółek z ograniczoną odpowiedzialnością bezwzględnie będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z dnia 8 listopada 2000 r., numer 94, poz. 1037). Przepis ten wskazuje na wymóg uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy,
- h) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale V siwz. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przyjmując pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy
 - Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie przyznanej w wyniku tego postępowania,

- wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- pełnomocnik jest upoważniony do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji i do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów razem i każdego z osobna. Jednakże pożądanym przez Zamawiającego jest, aby umowa konsorcjum została zawarta przed terminem składania ofert;

- i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Nie ma jednak przeszkód prawnych, aby pełnomocnikiem został, na zasadach ogólnych, podmiot nie będący żadnym z Wykonawców działających wspólnie. Zgodnie z opublikowanym stanowiskiem Urzędu Zamówień Publicznych obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dotyczy również wspólników spółek cywilnych. Na gruncie zamówień publicznych oznacza to, że samodzielne podmioty gospodarcze, działając w formie spółki cywilnej, składają ofertę łączną (wspólną). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnych oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1, pkt. 1 – 3 ustawy. Na mocy art. 141 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. Zmiany i wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu złożenia ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. odpowiednio oznakowane opakowanie z napisem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na opakowaniu „WYCOFANIE”. Koperty z takim napisem będą otwierane w pierwszej kolejności; Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.

3. Zawartość oferty.

- a) wypełniony formularz oferty, podpisany w sposób określony w punkcie „Wymagania i zalecenia ogólne” na załączonym druku (załącznik nr 1),
- b) dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie „Lista wymaganych dokumentów”,
- c) kosztorysy szczegółowe ofertowe.

ROZDZIAŁ VIII – WADIUM

1. Zgodnie z art. 45 ust. 2, ustawy Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

ROZDZIAŁ IX - KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

W przypadkach określonych w art. 89 ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

ROZDZIAŁ X - INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert.

- a) otwarcie ofert nastąpi w dniu 28. 12. 2009r., o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, w pokoju nr 3a (parter),
- b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) w czasie otwarcia ofert podaje się osobom obecnym imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące cen oferty. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wnioski.

2. Kryteria oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium:

1. Cena – 100%

Jako kryterium wyboru ofert przyjmuje się kryterium cenowe.

3. Kryterium będzie oceniane w następujący sposób:

Ofercie o najniższej cenie przyznaje się maksymalną ilość punktów, tj. – 100.

Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot \text{waga (kryterium 100\%)}$$

Następnie sumuje się punkty członków komisji przetargowej.

4. Ostateczna punktacja:

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

ROZDZIAŁ XI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy „Środki ochrony prawnej” zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie.

1. Wnoszenie i rozpatrywanie protestów:

- a) odpowiednio umotywowany, pisemny protest może zostać wniesiony w ciągu 10 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 7 dni. Wniesienie protestu dopuszczalne jest jednak tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Protest winien zawierać:
 - wskazanie przepisów ustawy, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez Zamawiającego,
 - wskazanie naruszenia interesu prawnego protestującego,
 - wskazanie związku przyczynowego pomiędzy naruszeniem ustawy, a naruszeniem interesu prawnego Wykonawcy,
 - żądanie protestującego,
 - uzasadnienie.
- b) protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy zostanie odrzucony,

- c) w przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, natomiast wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu,
- d) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty najpóźniej w ciągu 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienia protestu,
- e) w przypadku protestu innego niż wymieniony w art. 183 ust. 1 ustawy Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia,
- f) brak rozstrzygnięcia protestu w terminach o których mowa w art. 183 ust. 1 i 2 ustawy, uznaje się za jego oddalenie.

2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołań:

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy lub usługi., z zastrzeżeniem ust. 1a ustawy. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę,
 - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty.
- a) Odwołanie powinno zostać wniesione do Prezesa Urzędu zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub od upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.
 - b) Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu zamówień Publicznych.
 - c) Zgodnie z art. 185 ustawy od Wykonawcy wnoszącego odwołanie, wymagane będzie wniesienie wpisu w wysokości określonej w Rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 10 października 2009r.(Dz U. Nr 182, poz. 1122 z 2008r.). Wpis powinien zostać wpłacony na rachunek bankowy wskazany przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, a dowód uiszczenia wpisu dołączony do odwołania.
 - d) Odwołanie rozpatrywane będzie przez Krajową Izbę Odwoławczą.

3. Wyłączenia:

Postępowaniu odwoławczemu nie podlega wybór trybu postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XII - POWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając firmę (nazwę) wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz ceny ofert. Zamawiający przekazuje również Wykonawcą informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu

nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę. Wynik postępowania, w zakresie określonym wyżej, zostanie zamieszczony również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza (uzyska najwyższą ilość punktów).

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ilość punktów, chyba, że nie złożono żadnej ważnej oferty.

7. Zamawiający unieważnia postępowanie w na zasadach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ XIII - ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który wygra przetarg zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy (załącznik nr 7).

2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie doręczone wybranemu Wykonawcy, który zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy.

3. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są przedstawione w załączniku numer 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załącznikiem nr 7 do specyfikacji jest wzór umowy. Przyjmuje się, że zapisy umowy zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisania umowy.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądź,

b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275).

2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3) Zabezpieczenie należy wniesić przed zawarciem umowy i powinno ono obejmować (w przypadku zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna) okres od dnia zawarcia umowy do dnia przewidywanego na dokonanie odbioru i ewentualne reklamacje.

4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **nr konta: 92 1240 4142 1111 0000 4829 4489.**

5) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, mają one zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego). W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z bankiem, firmą ubezpieczeniową lub poręczycielem, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. Oryginały wszystkich dokumentów należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem lub w dniu podpisania umowy.

6) Zgodnie z art. 149 ust. 1 ustawy w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

7) Zasady zwrotu zabezpieczenia:

a) zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

b) zgodnie z art. 151 ust 2 i 3 ustawy, Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie więcej niż 30% wysokości zabezpieczenia, kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości,

8) zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9) Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna Zamawiający zwróci, poprzez jego przesłanie listem poleconym na adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV - LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1).
2. Przedmiar robót (załączniki nr 2).
3. Oświadczenie (załącznik nr 3).
4. Wykaz stolarki do wymiany (załącznik nr 4).
5. Wykaz osób (załącznik nr 5).
6. Wykaz realizacji (załącznik 6).
7. Wzór umowy (załącznik nr 7).

Zatwierdzam

Anna Nawrocka
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Bielsko-Biała, dnia 03. 12. 2009r.

.....

.....

.....

(nazwa, dokładny adres Wykonawcy)

Nr telefonu:

Fax:

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym nr **ZGM/LZ/15/09/ADM** na wyłonienie Wykonawcy zamówienia publicznego pn:

„Wymiana i wykonanie stolarki drewnianej zespolonej w budynkach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”

oferujemy wykonanie przedmiotowych robót objętych przetargiem nieograniczonym za cenę:

- Część 1 zamówienia – Rejon ADM 2

całkowita wartość zamówienia wynosi netto: PLN

słownie:

.....

stawka podatku VAT: %, wartość VAT: PLN

cena oferty zamówienia (brutto): PLN

słownie:

.....

- Część 2 zamówienia – Rejon ADM 6

całkowita wartość zamówienia wynosi netto: PLN

słownie:

.....

stawka podatku VAT: %, wartość VAT: PLN

cena oferty zamówienia (brutto): PLN

słownie:

.....

- Część 3 zamówienia – Rejon ADM 3 i 4

całkowita wartość zamówienia wynosi netto: PLN

słownie:

.....

stawka podatku VAT: %, wartość VAT: PLN

cena oferty zamówienia (brutto): PLN

słownie:

.....

- Część 4 zamówienia – Rejon ADM 5

całkowita wartość zamówienia wynosi netto: PLN

słownie:

.....

stawka podatku VAT: %, wartość VAT: PLN

cena oferty zamówienia (brutto): PLN

słownie:

.....

- Część 6 zamówienia – Lokal użytkowy

całkowita wartość zamówienia wynosi netto: PLN

słownie:

.....

stawka podatku VAT: %, wartość VAT: PLN

cena oferty zamówienia (brutto): PLN

słownie:

.....

Rozliczenie robót budowlanych nastąpi fakturami VAT na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, wg cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym.

1. Termin realizacji zamówienia **4 miesiące od daty podpisania umowy.**

2. Oświadczamy, że akceptujemy wymagany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do udzielenia gwarancji na wszelkie wykonane roboty budowlane, na okres co najmniej **60 miesięcy od daty zakończenia robót.**

3. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Znana nam jest specyfika obiektów, warunki oraz dojazd do obiektów, a także niezbędne ich zabezpieczenia. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia uwzględnia cena oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 30 dni.

6. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w jednej z poniższych form:*

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych
- w gwarancjach ubezpieczeniowych
- w poręczeniach udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275).

(*należy podkreślić właściwe)

7. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/zlecimy w części podwykonawcom (należy określić zakres)

.....

.....*

Za roboty wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność.

8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zmianami (Dz. U. Nr 171, poz. 1058 z 2008r.) oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (Dz.U. z 1997 r. Nr 88 poz.553, ze zmianami), że firma, którą reprezentuję:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

1. Posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2, pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis

(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć imienna)

WYKAZ OSÓB
przewidzianych do realizacji zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

Adres

Imię i Nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Posiadane uprawnienia

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wykaz ważniejszych realizacji

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

.....

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat o podobnym charakterze.

Zleceniodawca nazwa i adres	Przedmiot wykonanych robót (lokalizacja, zakres)	Całkowita wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji (data wykonania zamówienia)

Uwaga: Należy też złożyć informację o ewentualnych realizacjach w toku, w układzie jak wyżej (w ramach tego załącznika). Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbiorów końcowych itp.)

.....
(data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WZÓR UMOWY NR ZGM/LZ/15/09/ADM

Zawarta w dniu2009r. pomiędzy Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą
wybraną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w dniu.....2009r. ZGM/LZ/15/09/ADM 2 i 6, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 2007r. oraz ustawa z dnia 4 września 2008r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw Dz. U. Nr 171, poz. 1058 z 2008r), wpisaną do..... prowadzonej przez, pod numerem:..... wg stanu na dzień:, NIP:, REGON: reprezentowaną przez:

1.
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1.

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **Wykonanie i wymianę stolarki drewnianej zespolonej w budynkach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej.**
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

§ 2.

1. Termin realizacji przedmiotowego zamówienia ustala się na okres 4 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - c) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego jest wynikiem zdarzeń określonych w § 2, ust. 2 niniejszej umowy.
5. W przypadkach wystąpienia opóźnień przedstawionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
6. Termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu także w przypadku wystąpienia robót, o których mowa w § 9 niniejszej umowy. Nowy termin realizacji zostanie wstępnie ustalony w protokole konieczności, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy i ostatecznie w aneksie do umowy.

§ 3.

1. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, który zawiera m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) przedmiar robót,

2) Wykaz stolarki do wymiany – załącznik nr 4 do siwz i umowy,

3) oferta Wykonawcy.

3. Przedmiot zamówienia składa się z 5 części (zadań) w podziale na następujące lokalizacje ogólne i obejmuje:

1) **część 1 zamówienia Rejon ADM 2** – wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 16,94 m² stolarki zespolonej,

2) **część 2 zamówienia Rejon ADM 6** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 19,18 m² stolarki zespolonej,

3) **część 3 zamówienia Rejon ADM 3 i 4** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 42,80 m² stolarki zespolonej,

4) **część 4 zamówienia Rejon ADM 5** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 38,70 m² stolarki zespolonej,

5) **część 5 zamówienia Lokal użytkowy** - wykonanie i wymiana stolarki drewnianej – zgodnie z załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykazem okien do wymiany wraz ze szkicami podziału stolarki i sposobu otwierania – razem do wymiany – 51,96 m² stolarki zespolonej.

4. Zakres prac obejmuje:

1) **Dla części 1, 2, 3 i 4 zamówienia:**

a) wykonanie i wymianę stolarki drewnianej zespolonej wraz z obróbką ościeży i montażem parapetów zewnętrznych w budynkach mieszkalnych,

b) okna należy osadzić zgodnie z technologią wykonania robót podaną w cennikach KNR 4-01, poz. 3 (roboty murowe) i poz. 07 (roboty tynkarskie) oraz KNR 2-02, poz. 10 (stolarka), uwzględnionych w polskich standardach kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych wydanych w październiku 2005r.,

c) stolarkę należy wykonać w następujący sposób: okna uchylno-rozwieralne z drewna klejonego warstwowo, minimum 3 warstwy, okucia obwiedniowe, dwukrotnie malowane w kolorze białym, w dwóch przypadkach w kolorze brązowym, z szybą zespoloną jednokomorową k=1,1, z mikrowentylacją oraz nawiewnikiem (zgodnie z § 155 ust. 3 warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie),

d) w przypadku wymiany stolarki zespolonej drewnianej w budynkach mieszkalnych, dotyczy to części 1, 2, 3 i 4 zamówienia, do zapłaty części wynagrodzenia za wymianę stolarki zobowiązani są najemcy lokali mieszkalnych. Wykonawca pobierał będzie od najemców część wynagrodzenia, zgodnie z ustaleniami Zamawiającego określonymi procentowo w pozycji „dopłaty”, wykazu stolarki okiennej zespolonej, który stanowi załącznik nr 4 do siwz i umowy,

e) w lokalach mieszkalnych, w których najemcy zobowiązani są do ww. dopłat, montaż stolarki okiennej może nastąpić dopiero po uiszczeniu opłaty przez najemcę,

2) **Dla części 5 zamówienia:**

a) wykonanie i wymiana stolarki drewnianej skrzynkowej wraz z obróbką ościeży i montażem parapetów zewnętrznych w lokalu użytkowym,

b) okna należy osadzić zgodnie z technologią wykonania robót podana w cennikach KNR 4-01, poz. 03 (roboty murowe) i poz. 07 (roboty tynkarskie) oraz KNR 2-02, poz. 10 (stolarka), uwzględnionych w polskich standardach kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych wydanych w październiku 2005r.,

c) stolarkę należy wykonać w następujący sposób: stolarka skrzynkowa, dwukrotnie malowana w kolorze jasnozielonym nawiązującym do koloru opasek okiennych z zachowaniem podziałów kwater, proporcji z okien istniejących, z wprowadzeniem profilowanego ślemienia.

§ 4.

1. Zamawiający powołuje inspektora w osobie p.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie p.

§ 5.

1. Prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca wykona rzetelnie, terminowo, zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi w tym zakresie normami, na podstawie otrzymanych od Zamawiającego przedmiarów robót oraz wykazu stolarki drewnianej do wymiany.
2. Wykonawca na własny koszt wywiezie wszystkie materiały pochodzące z rozbiórki.
3. Wykonawca sporządzi i dołączy do składanej oferty kosztorys ofertowy szczegółowy. Kosztorys ten będzie stanowił podstawę do rozliczeń wykonanych robót.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe umożliwiające realizację niniejszego zamówienia w zakresie objętym niniejszą umową.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że zakres robót objętych niniejszym zamówieniem może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia, ale nie więcej niż do 30% wartości całego zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, zgodnie z art. 67, ust. 1, pkt. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zlecenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż do 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, które są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji inspektora nadzoru nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.
8. Każdorazowo, wykonanie wymiany stolarki w danym obiekcie, Wykonawca winien potwierdzić pisemnie, protokołem końcowego odbioru wykonanych robót, potwierdzonym przez uprawnionego pracownika (inspektora) właściwego ADM-u.

§ 6.

1. Wykonawca zapewnia zorganizowanie zaplecza robót.
2. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót.
3. Wykonawca poniesie wszelkie ewentualne koszty związane z zajęciem pasa drogowego, chodnika, wykonania tymczasowego obejścia, oznakowania w czasie trwania robót w ciągu ulicy Pułaskiego.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie robót wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników.
5. Za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w czasie realizacji robót odpowiedzialny jest Wykonawca.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 pkt. 1 – ustawy Prawo budowlane, co do jakości.

3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokument potwierdzający dopuszczenie materiału budowlanego do powszechnego stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, w przypadku, jeżeli Zamawiający zażąda zbadania, odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie robót.
5. Badania, o których mowa w ust. 4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9.

1. W przypadku gdy do wykonania zakresu umowy określonego w § 3 nastąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, czyli robót nieprzewidzianych w niniejszym paragrafie, a koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, rozpoczęcie tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora, głównego księgowego Zamawiającego i samego Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych, gdyż nie zostaną one uwzględnione w rozliczeniu finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty dodatkowe na podstawie zamówienia dodatkowego, wg cen jednostkowych i kosztorysu ofertowego, nie wyższych, niż podane w złożonej ofercie.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że wzrost zakresu rzeczowego robót dodatkowych, o prace nie ujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, nie będzie większy niż do 30% wartości całego zamówienia podstawowego.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 10.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, których podał w ofercie.
2. Podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres robót wskazany w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres robót w jego ofercie.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, Zamawiający musi wyrazić zgodę na wykonanie wyodrębnionych robót przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia robót.
6. Kwota należna dla podwykonawców, określona w ust. 3, zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcom, b) pisemnych oświadczeń podwykonawców o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane roboty.
7. Zamawiający wyjątkowo dopuszcza możliwość dodatkowego porozumienia nawiązywanego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, polegającego na tym, że Zamawiający ureguluje w całości wymagalny już (po prawidłowym odbiorze) dług Wykonawcy na rzecz podwykonawcy, przy jednoczesnym zmniejszeniu należności przysługującej Wykonawcy z umowy podstawowej. W takim przypadku bezwzględnie stosuje się ust. 3.

§ 11.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie kosztorysowe.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy, dla części 1, 2, 3, 4 lub 5 wyraża się ceną:zł. brutto (słownie:.....złotych 00/100), w tym wartość netto wynosi: zł. (słownie:złote 00/100), podatek VAT w wysokości % stanowi kwotę: zł. (słownie:złotych 00/100).

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót zamieszczonych w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zawiera ono ponadto następujące koszty: koszty wszelkich robót przygotowawczych, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Rozliczenie wykonanych robót następować będzie na podstawie kosztorysów powykonawczych oraz protokołów częściowych i protokołu końcowego odbioru wykonanych robót, podpisanego przez inspektora i Wykonawcę. Rozliczenie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi, obejmującymi okresy nie krótsze niż miesięczne.

5. Wartość wykonanych robót będzie obliczana następująco:

a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane ze szczegółowych kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót z książki obmiaru robót. Jednak w ogólnym rozliczeniu, w odniesieniu do całości wykonanych robót, zmiana ustalonego w ust. 2 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarach robót (a nie w kosztorysie ofertowym) – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 2 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych robót. W tym przypadku zmiana ilości przedmiarowych może nastąpić jedynie na podstawie obmiaru robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru i Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na realizację niniejszego zamówienia na czas trwania umowy,

b) w przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 5a niniejszego paragrafu, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę,

- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte (jako średnie) z katalogów wyszczególnionych w przedmiarach robót i uwzględnione w Polskich Standardach Kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez SKB Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego wydanych w październiku 2005r.,

- podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

6. Należności będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za odebrane roboty Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

8. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze podane w kosztorysach ofertowych, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom oraz będą podstawą do zlecenia ewentualnych robót uzupełniających.

§ 12.

1. Fakturowanie częściowe możliwe jest po dokonaniu odbioru częściowego robót. Faktury częściowe płatne będą w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, na podstawie

bezusterkowych protokołów odbiorów częściowych, w formie przelewu na konto Wykonawcy

2. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego faktycznie wykonanych robót, płatną w terminie **30** dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego - w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w ust. 1.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone łącznie fakturami częściowymi nie może przekroczyć 70 % wynagrodzenia umownego (ceny).

4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Nie jest dopuszczalny przelew wierzycelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 13.

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy ustanowi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w złożonej ofercie w formie:.....

2. Strony ustalają że:

a) 70% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót,

b) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji.

3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

4. W przypadku, jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia ustalonego w § 1 ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego.

§ 14.

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy niezależnie od swych zobowiązań z tytułu rękojmi określonej w kodeksie cywilnym.

2. Termin gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu tygodnia od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie terminu tygodniowego Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

4. W dacie odbioru przedmiotu odbioru Wykonawca wystawi pisemny dokument gwarancyjny określający szczegółowe warunki gwarancji jakości.

§ 15.

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowe obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy.

2. Polisy powinny być przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie 3 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy.

§ 16.

Wszelkie czynności związane z odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym, dokonywane będą na warunkach określonych w niniejszej umowie. Strony ustalają następujące zasady odbiorów:

1. Przedmiotem odbiorów będą roboty zanikające i podlegające zakryciu w całości lub w części, oraz roboty składające się na przedmiot umowy.

2. Ustala się następujące terminy rozpoczęcia odbioru liczone od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego na adres jego siedziby o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę:

a) dla robót zanikających i podlegających zakryciu - do 3 dni,

- b) dla odbiorów częściowych – do 7 dni,
c) dla odbioru końcowego – do 14 dni.
3. Przed zgłoszeniem odbioru Wykonawca ma obowiązek wykonania przewidzianych w przepisach prawa lub niniejszej umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów.
4. Zakończenie robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń Wykonawca potwierdzi wpisem do protokołu. Potwierdzenie przez inspektora nadzoru zgodności wpisu ze stanem faktycznym lub brak ustosunkowania się przez niego do wpisu w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpisu, oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad. Protokół podpisywany jest przez Wykonawcę i Zamawiającego:
- a) odbiory częściowe i odbiór końcowy dokonywane będą przez inspektora i przedstawiciela Wykonawcy,
b) przedmiotem odbioru końcowego będzie cały zakres umowy określony w § 1 niniejszej umowy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, zastosowania niezgodnego z umową materiału, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki:
- a) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
c) nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie - Zamawiający może żądać ich ponownego wykonania lub może odstąpić od umowy.
8. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 6 i 7, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 2 i 4, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
9. W przypadku nie przystąpienia Zamawiającego do czynności odbioru, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do wyznaczenia dodatkowego terminu rozpoczęcia odbioru z zagrożeniem dokonania odbioru przez powołaną przez niego komisję, przy zachowaniu obowiązku pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym terminie odbioru.
10. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

§ 17.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,3 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,3 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie za każdy dzień przerwy,
d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie,
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie, z zastrzeżeniem ust. 1, pkt. 3 niniejszego paragrafu.

3) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy przysługują jedynie roszczenia o zapłatę za zrealizowaną część umowy, w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni.

2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z należności przysługujących Wykonawcy.

4. Kary umowne o których mowa w ust. 2 płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.

§ 18.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 17 ust. 1 pkt. 2 w przypadku, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,

2) zostanie wszczęte, postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,

2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić za pisemnym miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z podaniem uzasadnienia.

6. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 19.

Wyłącza się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi pożar, eksplozję, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organa państwowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.

§ 20.

Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się wszelkich zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 21.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz prawa zamówień publicznych.

2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.

3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 14 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 22.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do czasu ostatecznego zakończenia przedmiotowych robót.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 23.

Wykaz załączników do umowy:

2. Przedmiar robót.
2. Wykaz stolarki do wymiany.
3. Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....